

AIS 1146 Assistenz der Buchhaltung (m/w) in Teilzeit

Mit rund zwanzig Jahren Branchenerfahrung entwickelt die AIS GmbH IT-Komplettlösungen für Transportunternehmen. Zu den Kunden zählen beispielsweise Logistiker aus Nah- und Fernverkehr oder Großhandel, Kuriere, Entsorger oder auch Servicetechniker.

Für unsere Buchhaltungsabteilung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt, vorerst befristet, Verstärkung in Teilzeit (Umfang 20 bis 30 Wochenstunden, auch Minijob möglich). Unterstützen Sie das Team **in allgemeinen kaufmännischen und administrativen Tätigkeiten!**

Die Anforderungen:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, idealerweise mit Erfahrung in der Buchhaltung
- Sorgfalt, Genauigkeit und Zuverlässigkeit gehören zu Ihren Stärken
- Fundierte Deutschkenntnisse
- Gute kommunikative Fähigkeiten und Spaß an Teamarbeit

Das Angebot:

- Wir bieten Ihnen einen attraktiven Arbeitsplatz in einem etablierten Unternehmen nahe des Ulmer Stadtzentrums
- Sie arbeiten in einem jungen, dynamischen Team
- Sie selbst bestimmen mit Ihrer Leistung Ihre Stellung im Unternehmen
- Die Möglichkeit zur persönlichen Weiterentwicklung, z.B. durch Fortbildungen

Haben Sie Interesse?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Lebenslauf, Gehaltsvorstellung, Verfügbarkeit, Lichtbild. Zita Beke-Kovács steht Ihnen für weitere Informationen gerne zur Verfügung.

AIS Advanced InfoData Systems GmbH
Zita Beke-Kovács
Söflinger Straße 100
D-89077 Ulm

Fon +49 (0) 7 31 93 40 96 0
Fax +49 (0) 7 31 93 40 96 10
E-Mail: jobs@ais.de
Internet: www.ais.de